

Navodila za postopno sproščanje omejitvenih ukrepov in izvajanje študijskega procesa na PRAVNI FAKULTETI UL od 1.6.2020 naprej

1 Splošni higienski ukrepi

Študenti in zaposleni so dolžni izven študijskega procesa upoštevati ukrepe, ki jih predpisujejo državni organi in so namenjeni omejevanju možnosti širjenja korona virusa oz. zatiranju epidemije korona virusa (spoštovanje ukrepov socialne distance, uporaba zaščitne opreme, dosledno spoštovanje in izvajanje higienskih ukrepov, razkuževanje itd.). Upoštevati morajo splošne higienske ukrepe za zmanjšanje tveganja za okužbo. Ti ukrepi so predvsem:

- Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.
- Dezinfekcija rok (dezinfekcijska sredstva so pripravljena pri vseh vstopih na Pravno fakulteto in na posebnih stojalih v prostorih fakultete).
- Skrb za higieno kašlja - preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava. Ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami. Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
- Upoštevanje pravila socialnega distanciranja, kar pomeni, da se brez potrebe ne družimo z osebami, pazimo na razdaljo vsaj 1,5 m. Posebna pozornost je potrebna pri srečevanju na stopniščih.
- Izogibanje stikov z ljudmi, ki kažejo znake nalezljive bolezni.
- Pravilna uporaba predpisane zaščitne opreme, kot so zaščitne maske. Zaposleni in študenti se morajo seznaniti s pravilnim nameščanjem, nošenjem in odstranjevanjem zaščitnih mask. Njihova dolžnost je, da se o tem ustrezno poučijo in osveščajo tudi druge obiskovalce fakultete. Študenti in drugi obiskovalci fakultete so si dolžni sami priskrbiti zaščitne maske za pokritje ust in nosu oz. drugo zaščitno opremo.

2 Prihod na fakulteto

V stavbo Pravne fakultete UL lahko vstopajo le zdrave osebe (brez znakov akutne okužbe dihal). Ob vstopu je obvezno razkuževanje rok.

Dostop do predavalnic je skozi vhod s Kapiteljske ulice.

Dostop do strokovnih služb, kabinetov in drugi prostorov je skozi vhod s Poljanskega nasipa ali skozi garažo.

Dostop do knjižnice je skozi vhod s Kapiteljske ulice (pri Inštitutu za kriminologijo).

Prehod skozi zastekljen hodnik je študentom in drugim obiskovalcem prepovedan. Dostop do menze oz. restavracije PF (ko ta obratuje) je dovoljen.

Študente je potrebno pred kakršnimkoli dogovorjenim vstopom na fakulteto obvestiti, da lahko na fakulteto vstopajo le zdravi, brez znakov okužbe oz. da v primeru, da so bili v stiku z okuženo

osebo, na fakulteto ne vstopajo. Študente o tem obvesti učitelj, ki se je z njimi dogovoril za fizično prisotnost na fakulteti.

Študenti naj se izogibajo zbiranju v skupine ob prihodu na fakulteto. Študentom in zaposlenim se dovoli zadrževanje pred stavbo fakultete, na dvoriščih in drugih zunanjih površinah ob vzdrževanju ustrezne minimalne medosebne razdalje.

Pred prihodom študentov naj bodo vrata v predavalnice odprta, da se študenti ne dotikajo kljuk. Študenti lahko v vnaprej določenem časovnem intervalu vstopajo v stavbo fakultete posamezno in se neposredno namenijo v predavalnico, kjer zasedejo svoje mesto v čim krajšem možnem času.

V primeru, da je v družini, v istem gospodinjstvu otrok, mladostnik ali odrasla oseba, ki ima zdravstvene omejitve, odsvetujemo prihod na fakulteto. O odsotnosti zaradi zdravstvenih razlogov zaposlenih odloča izbrani osebni zdravnik.

3 Ravnanje znotraj fakultete

Med posamezniki mora biti vsaj 1,5 metra razdalje. To je potrebno upoštevati v vseh prostorih fakultete.

V manjše prostore, kot so referati, mednarodna pisarna, kabineti profesorjev, fotokopirnica, knjigarna ipd. se vstopa posamično. Predvidena je uporaba zaščitnih mask. Obveznost nošenja zaščitnih mask naj bo usklajena z aktualnimi navodili NIJZ in priporočili UL.

Priporočamo, da študenti in zaposleni ter drugi obiskovalci fakultete nosijo zaščitne maske v skupnih prostorih. Medtem, ko študenti ali zaposleni sedijo (ali stojijo za katedrom) v predavalnici oz. drugem prostoru in je zagotovljena minimalna medosebna razdalja, lahko snamejo zaščitne maske. Ponovno si jih nadenejo, ko se jim na manj kot 1,5 metra približa druga oseba, ali ko zapuščajo prostor. Izvajalci predmetov lahko poučujejo brez maske, v kolikor so prve vrste prazne in je zagotovljena minimalna medosebna razdalja.

Zasedena je lahko druga in nato vsaka tretja vrsta sedežev v predavalnicah in drugih prostorih za izvajanje študijskega procesa. V kolikor je mogoče, naj se pedagoški proces in pisni izpiti izvajajo v večjih prostorih.

V predavalnicah je ob upoštevanju zgornjih pogojev zagotovljeno:

- modra predavalnica – 25 sedežev,
- vijolična predavalnica – 25 sedežev,
- siva predavalnica – 40 sedežev,
- rdeča predavalnica – 36 sedežev in
- zlata predavalnica 30 sedežev.

Uporaba seminarjev za izvajanje pisnih oz. skupinskih izpitov je mogoča z največ desetimi študenti naenkrat.

V čitalnici knjižnice je ob upoštevanju zgornjih pogojev zagotovljeno 30 sedežev.

Klub PF in sejna soba Senata PF se uporabljata za skupine do 10 udeležencev.

V predavalnicah in drugih učnih prostorih naj bodo označena mesta, ki niso v uporabi. Označevanje naj bo dosledno v vseh prostorih fakultete (povsod označene površine, ki niso na voljo). Označitev je možna tudi z odstranitvijo odvečnih stolov, npr. v čitalnici.

Na stopniščih se je treba držati desne strani stopnišča.

Med delom na fakulteti spodbujamo zaposlene in študente, da pogosto in vedno, ko je to potrebno, izvajajo ukrep umivanja rok z milom in toplo vodo. V vseh sanitarijah so dostopna tudi razkužila.

4 Izvajanje izpitov na fakulteti

Preverjanja znanja naj se v čim večji meri izvaja **preko spleta**, ob upoštevanju pravil ravnanja za spletno izvedbo pisnih in ustnih izpitov. Izvedba izpitov s fizično prisotnostjo na fakulteti je dovoljena le, če **drugače ni mogoče izvesti preverjanja znanja**, ob izpolnjevanju vseh pogojev.

Pisna preverjanja znanja s fizično prisotnostjo se izvajajo tako, da se prijavljene študente razdeli v manjše skupine, ki pišejo izpite v več predavalnicah. Upoštevati je treba, da bo za izvedbo posameznega preverjanja znanja potrebno angažirati več sodelavcev. Predavalnice smejo biti zapolnjene največ do števila sedežev določenih za vsako predavalnico v prejšnji točki (zgoraj).

Vstop in izstop študentov v in iz predavalnice mora potekati posamično in v razdalji 1,5 m. Študenti pridejo vsaj 10 min prej in počakajo pred vhodom na fakulteto iz Kapiteljske ulice, v vrsti na razdalji 1,5 m. Učitelj (oz. drug izvajalec izpita) jih pride iskat pred vhod 5 min pred začetkom preverjanja znanja in jih ob upoštevanju protokola gibanja po stavbi odpelje do predavalnice. Študenti si morajo pred prihodom v prostor, kjer se izpit izvaja, razkužiti roke. Študenti pod nadzorom učitelja posamično vstopijo v predavalnico in se usedejo na označene sedeže.

Študente s podaljšanim časom pisanja učitelj razporedi na take sedeže, da ne bodo ovirali drugih študentov pri zapuščanju prostora.

Učitelj pisne izpite razdeli na mize pred dovoljene sedeže, še preden gre iskat študente pred stavbo. Po preverjanju prisotnosti in identifikaciji študentov učitelj začne izpit. Študenti obrnejo izpitne pole šele po najavi, da lahko pričnejo s pisanjem izpita. Ko študenti končajo s pisanjem, posamično prinesejo izpitno polo in jo odložijo v škatlo, ki jo je pripravil učitelj. Izpitne pole ocenjevalec izpita lahko pregleda takoj, pri čemer si po zaključku pregledovanja umije oz. razkuži roke.

Nosilka oz. nosilec, ki se odloči za izvedbo pisnega izpita na fakulteti, mora štirinajst dni pred predvidenim rokom to sporočiti v referat, da z njim preveri razpoložljivost predavalnic glede na število prijavljenih študentov na določen rok. Če tisti dan ne bo na voljo dovolj predavalnic, se lahko izvedba izpita prestavi na drug možen termin (rok izpita pa ostane nespremenjen).

Referat o času izpita in o razporeditvi študentov v posamezne učilnice obvesti študente najkasneje pet dni pred izpitom.

Ustna preverjanja znanja se praviloma opravijo preko spleta. V primeru, ko to ni mogoče in se ustni izpit izvaja na fakulteti, je potrebno upoštevati vse higienske ukrepe za preprečevanje okužbe in njenega prenosa.

Izpit se lahko opravi v katerem od seminarjev ali v kabinetu profesorja. Vsakega študenta je treba naročiti na določen termin, s čimer se prepreči čakanje večjega števila študentov pred seminarjem ali kabinetom.

Prostor, kjer se opravlja ustni izpit je treba prezračiti in razkužiti po vsakem zagovoru. Če ni mogoče zagotoviti medosebne razdalje vsaj 1,5 m, je obvezna uporaba zaščitnih mask.

5 Zagovori zaključnih del

Oddaja zaključnih del poteka elektronsko. Zagovori do nadaljnjega potekajo preko spleta.

6 Knjižnica

Knjižnica omogoča izposajo predhodno naročenega fizičnega gradiva in njegovo vračanje. Študenti se morajo za prihod najaviti po e-pošti in dogovoriti za uro. Za knjižnice veljajo splošna pravila za knjižnice, ki jih je uveljavil NIJZ. Več informacij o delovanju knjižnice je dostopnih na <http://www.pf.uni-lj.si/knjiznica/>.

7 Ostalo

Študentom ni dovoljeno zadrževanje v prostorih Pravne fakultete. Ko končajo s pedagoškimi aktivnostmi ali izpitom, morajo čim prej zapustiti stavbo.

Študent, ki ne bo upošteval teh navodil, bo moral zapustiti stavbo Pravne fakultete.

Navodila veljajo za čas od 1.6.2020 do preklica.

Vodstvo Pravne fakultete